



**Division des Solutions de recrutement  
Département du Commerce de North Carolina**

XXXXX XXXXX, Gouverneur

XXXXX XXXXX, Secrétaire

XXXXX XXXXX, Secrétaire adjoint pour le recrutement

À:(Prénom) (initiales du deuxième prénom) (Nom)

NSS : xxx-xx-\_\_ \_ \_

(Adresse)

Date :

(Ville)

(État) (Code postal)

Vous avez été sélectionné pour participer au programme d'évaluation d'admissibilité et Services de réemploi (PEASR) proposé par la Division des Solutions de Recrutement (DSR). La date, heure et adresse de votre rendez-vous sont listées ci-dessous. La participation à ce programme est **obligatoire**. Défaut de se rendre à votre rendez-vous peut affecter votre admissibilité aux prestations d'assurance-chômage. **Vous devez apporter une identification photographique (ID)**. ID photographique sera nécessaire pour finaliser ce rendez-vous. Un ID valide acceptable est un ID photographique émis par le gouvernement local, fédéral ou d'état, comme un permis de conduire, passeport ou carte d'identité du gouvernement. Veuillez apporter votre dossier de recherches d'emploi et une copie de votre curriculum vitae avec vous. L'orientation du PEASR et les activités relatives peuvent durer jusqu'à deux (2) heures. Les questions concernant cette notification doivent être adressées au Centre d'Orientation Professionnelle NCWorks listé ci-dessous.

Adresse : Hendersonville Career Center

48 Grove Street

Hendersonville, NC 28472

Téléphone: (704) 566-2870

FAX : (704) 566-2857

DATE : 20/05/2017

HEURE : 11:00

Veuillez montrer cette lettre au réceptionniste quand vous arrivez au Centre d'Orientation Professionnelle. Si vous êtes incapable de vous rendre à ce rendez-vous, vous devez contacter Programme/ employeur d'action positive/égalité des chances  
Des services et aides auxiliaires sont disponibles à la demande pour personnes inabilités.

le Centre d'Orientation Professionnelle pour programmer un autre rendez-vous aussi tôt que possible. En tant que participant dans PEASR, vous rencontrerez un membre de notre personnel qui vous aidera à développer un plan personnalisé pour évaluer vos options d'orientation professionnelle et fournira des services approfondis qui vous aideront à devenir plus performant dans le marché du travail d'aujourd'hui.

Si vous avez un accès internet, vous devez vous inscrire pour trouver un emploi ou actualiser une inscription existant dans notre système de référence et de recherche d'emploi, NCWorks Online sur <https://www.ncworks.gov> avant votre rendez-vous. En tant que demandeur d'emploi inscrit auprès de NCWorks Online, vous aurez accès à une gamme complète de services pour aider dans votre réemploi ; comme des postes vacants, outils d'évaluation d'orientation professionnelle, services éducatifs, préparation de curriculum vitae, modèles de lettre de candidature et autres ressources d'orientation professionnelle. En ligne, vous pouvez accéder au lien des services d'orientation professionnelle qui fournit des informations sur l'orientation professionnelle et le marché du travail basées sur vos intérêts et expériences professionnelles. Si vous utilisez un des outils de ce lien, veuillez enregistrer en ligne ou apporter la liste recommandée des professions ou autre documentation pour vérifier la réalisation de ces outils d'orientation professionnelle en ligne quand vous venez pour votre rendez-vous. Finaliser les étapes ci-dessus facilitera grandement votre visite.

Si vous avez repris le travail, veuillez notifier le Centre d'Orientation Professionnelle listé ci-dessus par téléphone ou fax. Des coordonnées supplémentaires peuvent être trouvées sur <https://www.ncworks.gov>, sous Ressources et Services, sélectionnez « Trouver un Centre d'Orientation Professionnelle NCWorks » ou vous pouvez vérifier sur votre annuaire téléphonique.

Si vous n'avez pas repris le travail, nous espérons vous voir la date et l'heure prévues.

Si vous pouvez scanner les codes (QR) « Quick Response », les codes QR ci-dessous vous mèneront vers NCWorks Online et la Division NC des Solutions de Recrutement.

