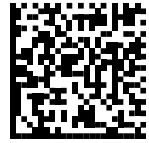




North Carolina Department of Commerce
Division of Employment Security
Unemployment Insurance



Ngày gửi:

Tên Địa chỉ Địa chỉ 2 Thành phố, Bang, Mã Zip
--

Người gửi đề nghị:
SSN:

Kính gửi {Người sử dụng lao động}!

Ông/Bà đã cố gắng gửi đề nghị về tình trạng nghỉ việc tạm thời của người lao động tại tổ chức của {Tên Người sử dụng lao động} nhưng không thành công. Theo Đạo luật chung của North Carolina 96-15(a1), Người sử dụng lao động chỉ có thể gửi đề nghị cho nhân viên một lần trong một năm phúc lợi. Hồ sơ của chúng tôi cho thấy rằng {Tên Người sử dụng lao động} đã thay mặt người lao động nộp đề nghị trong 12 tháng trước.

Để đủ điều kiện nhận phúc lợi, người lao động phải gửi đề nghị dựa trên lần nghỉ việc gần đây nhất. Do nghỉ việc, người lao động cần tiến hành tìm kiếm công việc (liên hệ 5 địa chỉ mỗi tuần), duy trì ghi chép quá trình tìm kiếm việc làm và xác nhận hàng tuần rằng họ đáp ứng các yêu cầu điều kiện hợp lệ theo tuần.

Người đề nghị có thể gửi hồ sơ xin phúc lợi thất nghiệp trực tuyến tại địa chỉ www.des.nc.gov hoặc liên hệ tới Trung tâm Hỗ trợ Khách hàng theo số 1-888-737-0259. Người sử dụng lao động có thể gọi Trung tâm Hỗ trợ Khách hàng theo số 866-278-3822 để được giải đáp thắc mắc liên quan tới thông báo này.

Hãy giúp chúng tôi chống gian lận UI!

Báo cáo về trường hợp gian lận UI

Onlineatdes.nc.gov

Post Office Box 25903 Raleigh, North Carolina 27611-5903